

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679),  
artiklat 13 ja 14

2.12.2019

## Henkilörekisterin tiedot

### 1 Rekisterin nimi

Sidonnaisuusrekisteri

### 2 Henkilötietojen käsittely tarkoitus

Rekisterin käyttötarkoitus on kuntayhtymän luottamushenkilöiden ja tilivelvollisten viranhaltijoiden sidonnaisuuksien ilmoittaminen. Henkilötietoja käsitellään kuntalain 84 §:n perusteella. Kuntayhtymän luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

### 3 Rekisterinpitäjä

Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä, tarkastuslautakunta

### 4 Rekisteristä vastaava tah

Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin tarkastuslautakunta

Postiosoite:

Kirjaamo

Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä

Ahvenistontie 20

13530 Hämeenlinna

### 5 Rekisterin yhteyshenkilö ja hänen yhteystietonsa

Hallintojohtaja

Postiosoite:

Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä

Ahvenistontie 20

13530 Hämeenlinna

Puhelin: 03 6291 (vaihde)

### 6 Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

### 7 Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin ky. • 13530 Hämeenlinna • Puh. 03 6291

Hämeenlinnan yksikkö  
Ahvenistontie 20  
13530 HÄMEENLINNA  
vaihde 03 6291

Riihimäen yksikkö  
Kontiontie 77, 11120 RIIHIMÄKI  
PL 140, 11101 RIIHIMÄKI  
vaihde 019 744 51

*Sinua kuunnellen*.....

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679),  
artiklat 13 ja 14

2.12.2019

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaa lainsäädäntö. Keskeisimmät lait ovat:

- Kuntalaki (410/2015)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri.

Rekisterin tietoja käytetään profilointiin tai automatisoituihin yksittäispäätöksiin  
Ei.

## Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja henkilötietojen luovutus

### 8 Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirissä sidonnaisuuksien ilmoittaminen koskee yhtymähallituksen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston puheenjohtajistoa, tarkastuslautakunnan puheenjohtajisto ja sairaanhoitopiiriin johtajaa.

Rekisteröityjen yksilöinti- ja yhteystiedot

- nimi
- luottamus- ja virkatehtävä, jonka johdosta ilmoitus annetaan
- sidonnaisuustiedot:
  - johtotehtävät sekä luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä
  - merkittävä varallisuus
  - muut sidonnaisuudet, joilla luottamus- ja virkatehtävän hoitamisen kannalta merkitystä

### 9 Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

- Sidonnaisuuspalvelu.fi

### 10 Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Kyllä.

Tarkastuslautakunta raportoi kerran vuodessa sidonnaisuustiedoista sairaanhoitopiiriin valtuustolle, ja raportit sisällytetään valtuuston pöytäkirjoihin.

### 11 Rekisterin tietolähteet

Ilmoitusvelvollisten tekemät sidonnaisuusilmoitukset.

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679),  
artiklat 13 ja 14

2.12.2019

## 12 Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan tiedonohjaussuunnitelmalla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Sopimuskumppanit hyväksyvät tietosuojasopimuksen ja käsittelijät salassapitoa koskevan sitoumuksen.

## 13 Rekisterissä olevien henkilötietojen säännönmukainen luovutus

Kyllä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset tiedoksi valtuustolle kerran vuodessa.

Kuntalain mukaan kuntayhtymän on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa sairaanhoitopiirin internet-sivuilla ([www.khshp.fi](http://www.khshp.fi)>Hallinto> Sidonnaisuusilmoitukset).

## 14 Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainvälisille järjestöille (EU:n tai Euroopan talousalueen ETA:n ulkopuolelle)

Ei.

## 15 Henkilötietojen säilytysajat tai säilyttämisajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan henkilötietojen säilytystä säätelevien lakien ja asetusten mukaisesti.

## 16 Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet ja velvollisuudet:

- Oikeus saada pääsy henkilötietoihin (16 artikla).

Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkastaa itsestään antamansa tiedot, jotka hänestä on rekisteriin tallennettu. Voimassa olevat sidonnaisuustiedot löytyvät sairaanhoitopiirin internet-sivuilta ja Sidonnaisuuspalvelu.fi -sovelluksesta.

- Oikeus tietojen oikaisemiseen (16 artikla) ja poistamiseen (17 artikla).

Rekisteröidyllä itsellään on velvollisuus kuntalain 84 §:n mukaan ilmoittaa sidonnaisuuksistaan kahden kuukauden kuluessa siitä, kun hänet on valittu tehtävään. Rekisteröidyn on myös itse ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. Ilmoitukset tehdään suoraan Sidonnaisuuspalvelu.fi – sovelluksessa, ja rekisterin yhteyshenkilöltä saa tarpeen vaatiessa suojatun yhteyden sovellukseen.

- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (18 artikla)

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679),  
artiklat 13 ja 14

2.12.2019

Sidonnaisuusilmoitusvelvollisuus koskee edellä mainituissa tehtävissä toimivia henkilöitä ja ilmoitusvelvollisuudesta ei ole lainsäädännön mukaan poikkeuksia.

- Vastustamisoikeus (21 artikla)

Oikeus vastustaa tietojensa käsittelyä ei koske viranomaisen lakisääteisiä rekistereitä. Rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti.

- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (20 artikla)

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei koske viranomaisen lakisääteisiä rekistereitä. Rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti.

Edellä mainittuja oikeuksia koskevat hakemukset tai vaatimukset lähetetään Kanta-Hämeen sairaanhoitopiiriin kirjaamoon osoitteeseen:

Kirjaamo  
Kanta-Hämeen sairaanhoitopiiriin kuntayhtymä  
Ahvenistontie 20  
13530 HÄMEENLINNA.

Tai kirjaamon sähköpostiosoitteeseen: [kirjaamo@khshp.fi](mailto:kirjaamo@khshp.fi) (sähköpostiyhteydellä ei suositella lähetettävän salassa pidettäviä tietoja)

Rekisterinpitäjä voi perustellusta syystä kieltäytyä toteuttamasta rekisteröidyn vaatimuksia. Kieltäytymisestä annetaan rekisteröidylle kirjallinen päätös, joka sisältää tiedon valitusoikeudesta ja -yhteydestä.

Tietojensa käsittelyyn tyytymättömän toivotaan ottavan yhteyttä Kanta-Hämeen sairaanhoitopiiriin asian selvittämiseksi ja tilanteen korjaamiseksi. Yhteystiedot löytyvät luvusta 5 ”Rekisterin yhteystiedot ja hänen yhteystietonsa”.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän epäilee, että häntä koskien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta tai kansallisia tietosuojaa ohjaavia lakeja ja asetuksia. Valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto  
PL 800  
00521 HELSINKI  
Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6 krs 00520 HELSINKI  
Puh. 029 56 66700  
[tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)